



Organisme de formation

Programme

Préparation à la certification Agent de Service Niveau 2



Site : www.centredeformation-rde.fr

Contact : Céline BAUMANN
E-mail : celine.baumann@scic-ecrivains.eu

Tel : 03.88.19.90.49

Modules	Contenu	Durée
Préparer et organiser son intervention	<ul style="list-style-type: none"> - La tenue de travail et l'équipement de protection - Les règles de base concernant la manipulation des produits - Lire une étiquette de produit et savoir réaliser les dosages - Le cercle de Sinner - Reconnaître les pictogrammes - Les risques électriques et les risques de chutes - Gestes et postures de travail 	7h
Techniques de nettoyage des bureaux	<ul style="list-style-type: none"> - Le cahier de charge et la fiche de poste - Lavage des sols - Procédures de nettoyage et chronologie - L'entretien courant d'un bureau - Les points de contrôle - autocontrôle et critères de contrôle qualité 	10.5h
Nettoyage des sanitaires	<ul style="list-style-type: none"> - Préparation du matériel (désinfectants et produits d'entretien) - Techniques et méthodes de nettoyage spécifiques aux sanitaires - Règles d'hygiène spécifique - L'autocontrôle du nettoyage d'un bloc sanitaire 	10.5h
Attitudes de service	<p>Le respect des règles et l'image de soi</p> <ul style="list-style-type: none"> - La vigilance - Les attitudes professionnelles (persévérance, prévenance, protection, jugement, maîtrise de soi, organisation du travail) - Attitudes de services et communication - Savoir se présenter, savoir prendre congés - Les situations d'urgence 	3.5h
Auto-contrôle	<p>Les compétences requises par l'autocontrôle</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pourquoi et avec quels outils réaliser un l'autocontrôle - Autocontrôle d'un bureau - Autocontrôle d'un bloc sanitaire - Chronologie de mon intervention - Les étapes de l'autocontrôle 	3.5h



Organisme de
formation

Fiche d'identité

Préparation à la certification Agent de Service Niveau 2

01

PUBLIC & PRÉREQUIS

Cette action s'adresse à des personnes (salariés ou demandeurs d'emploi) travaillant ou souhaitant travailler dans le secteur de la propreté.

Elle nécessite un premier niveau d'acquisition de la langue (Niveau A1 oral) aucun prérequis de l'écrit n'est exigé.

02

OBJECTIFS

- Se préparer à la validation du niveau 2 d'Agent de Service en propreté
- Savoir se situer par rapport à son environnement de travail
- Définir les produits et techniques de nettoyage à utiliser en fonction des surfaces et de la prestation demandée
- Organiser son poste de travail selon les consignes transmises

03

MODALITÉ D'EVALUATION

Cette action prévoit une mise en situation réelle d'examen qui fournit également aux stagiaires, une aide précise et personnalisée. Cette évaluation situe l'acte de l'apprenant par rapport à une référence. A cette occasion le formateur peut adapter la séquence de révision finale en fonction des constats de non maîtrise des compétences. Cette formation est une préparation à la validation AS2. Le résultat de l'examen est donc la preuve de l'acquisition des compétences des stagiaires.

04

MÉTHODES PEDAGOGIQUES

Dans le cadre de cette action, nous proposons la mise en oeuvre de la formation sur un plateau technique ou en situation de travail. La Méthode privilégiée est l'approche expérientielle en petit groupe avec des mises en situation de travail répétées jusqu'à acquisition de la compétence. Nos formateurs utilisent des didacticiels en ligne, un contenu ludique et participatif permettant un meilleur engagement des apprenants.

05

DURÉE / TARIF

La formation est conçue pour être dispensée sur une durée de 35 heures (elle peut être adaptée pour un public en situation de handicap avec un volume d'heures plus important).

Le tarif s'entend pour un groupe pouvant aller jusqu'à 10 inscrits (or format AFEST).

soit 2 500,00 € HT / session

06

LOGISTIQUE & ORGANISATION

Cette action est prévue en présentiel. La formation se déroule soit sur le plateau technique de la Régie des Écrivains ou à la demande de l'entreprise dans un format AFEST.

A l'issue de la formation, chaque participant se verra délivré une attestation de formation détaillée, un livret pédagogique et des fiches techniques.

Site : www.centredeformation-rde.fr

Contact : Céline BAUMANN
E-mail : celine.baumann@scic-ecrivains.eu

Tel : 03.88.19.90.49